

Kurzanleitung für den MyDrive Client

Hinweis: Prüfen Sie bei Problemen zuerst, ob eine neuere Version vorhanden ist und installieren Sie diese.

Version 1.3 für MAC und Linux (29.06.2017)

- Hochladen mit „Überschreiben wenn neuer“ wurde überarbeitet und ist jetzt wesentlich schneller.

Version 1.3 für Windows (18.04.2017)

- Hochladen mit „Überschreiben wenn neuer“ wurde überarbeitet und ist jetzt wesentlich schneller.

Version 1.2 (14.11.2016)

- Datei in selben Ordner kopieren möglich (Lokal und auf MyDrive)
- Kopieren von grossen Ordnern verbessert
- Statusanzeige beim kopieren grosser Dateien verbessert
- Vereinfachungen der Bedienung

Version 1.1 (22.09.2016)

- Kopieren von einzelnen Files innerhalb von MyDrive jetzt möglich
- Umlaute werden korrekt kopiert auf MyDrive
- Suche mit Platzhaltern auch auf MyDrive möglich
- diverse Verbesserungen

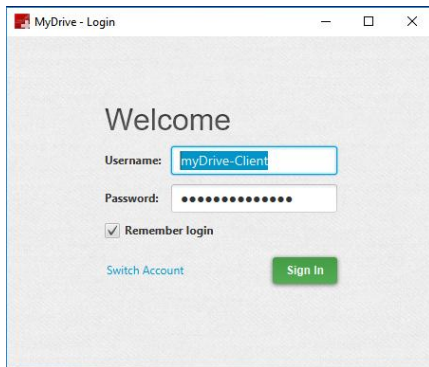
Version 1.0 (14.06.2016)

- Daten auf MyDrive einfach und schnell hoch- oder herunterladen
- Ordnerstrukturen hoch- und runterladen. Ohne Komprimierung
- Favoritenliste erstellen für den einfachen Upload
- Umbenennen, kopieren, verschieben und löschen von Daten
- Ordner erstellen, Lokal und auf MyDrive
- Dateien direkt öffnen und bearbeiten
- Suchfunktion
- Drag ,n` Drop
- Anzeige des noch freien Speicherplatzes auf MyDrive
- Listen-, Icon- oder Gallery-Ansicht für jedes Fenster einstellbar

Installieren des Client

Der Client kann von www.mydrive.ch geladen werden. Wählen Sie den Client für Ihr Betriebssystem aus. Speichern Sie den Client ab und führen Sie anschliessend die Installation aus.

Anmelden

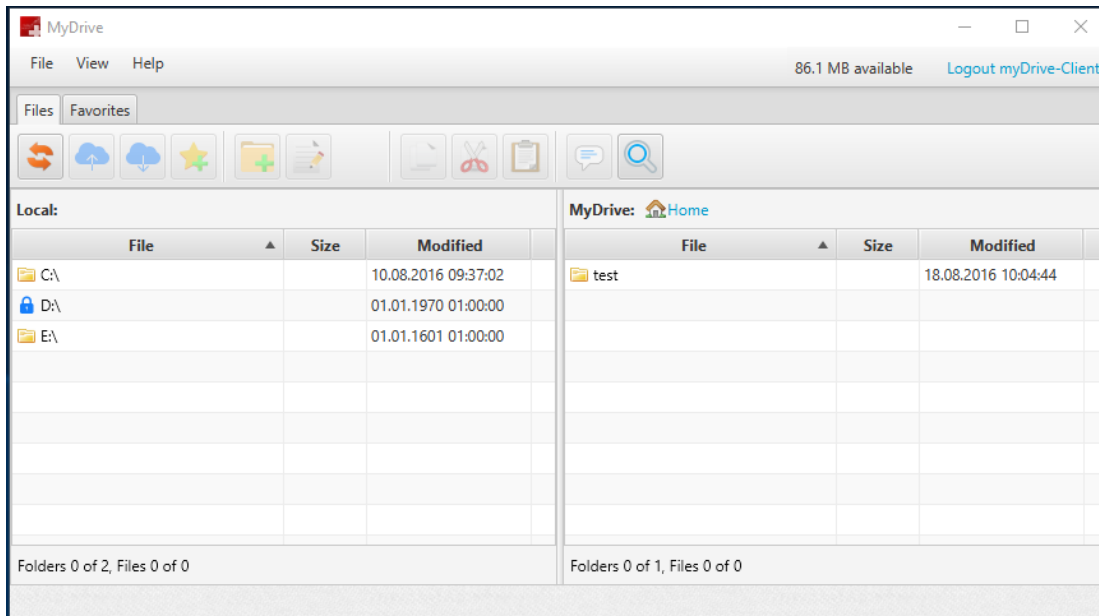


Geben Sie nach dem starten des Clients Ihren Benutzernamen und das Passwort ein. Wenn Sie im Kästchen "Remember login" den Hacken setzen, wird der Client beim nächsten Start automatisch eine Verbindung mit diesem Konto herstellen.

Bei mehreren Konten wiederholen Sie den Vorgang. Mit „Switch Accounts“ können Sie das gewünschte Login auswählen.

Falls Sie noch kein MyDrive-Konto besitzen, können Sie ein Konto nach Ihrer Wunschgrösse an Speicherplatz und Gastbenutzern auf mydrive.ch erstellen.

Übersicht



Dieses einfache und übersichtliche Fenster wird nach dem Login auf MyDrive angezeigt. Auf einen Blick sehen Sie oben rechts, wie viel Speicherplatz noch verfügbar ist. Daneben wird Ihnen der Benutzernamen des MyDrive-Kontos angezeigt. Beim öffnen werden auf der linken Seite immer alle verfügbaren Laufwerke angezeigt. Laufwerke, welche keinen Zugriff erlauben, sind mit einem Schloss markiert. Auf der rechten Seite, MyDrive, wird immer die oberste Ebene, „Home“ angezeigt.

In den Menu-Tab können Sie einfach zwischen der Datenanzeige „Files“ und Ihrer persönlichen Favoritenliste, „Favorites“ wechseln.

Abmelden und Schliessen

Unter dem Menüpunkt File können Sie den MyDrive-Client abmelden oder beenden.

Bedeutung der Symbole und Funktionsbeschreibung




Refresh des Clients

Mit diesem Symbol können Sie die Anzeige in den beiden Fenstern aktualisieren.



Auswahl auf MyDrive hochladen

Wählen Sie im linken Fenster das lokale Verzeichnis oder die lokale Datei aus, welche Sie auf MyDrive hochladen möchten. Anschliessend wählen Sie auf der rechten Seite den Zielordner aus und laden die Daten mit  auf MyDrive. Ohne Auswahl werden die Daten inklusive Ordner und Unterordner, automatisch im Home von MyDrive gespeichert.

Sie können die Daten auch mit Drag'n'Drop auf MyDrive hochladen.

Erneutes hochladen


Wenn die Daten schon auf MyDrive vorhanden sind, werden Sie gefragt, was mit den Daten auf MyDrive geschehen soll.

- „Overwrite if newer“, nur die neuste Version wird auf MyDrive gespeichert
- „Overwrite“, die vorhandenen Daten auf MyDrive werden überschrieben.
- „Skip“ bereits vorhandene Daten überspringen.

Mit „Apply decision for all conflicts“ können Sie diese Aktion für alle folgenden Dateien anwenden.




Auswahl von MyDrive herunter laden

Mit dem Client können Sie Dateien und Ordner einfach und schnell auf den lokalen Speicher laden. Wählen Sie auf der lokalen Seite das Zielverzeichnis aus. Danach markieren Sie die entsprechenden Dateien und Ordner auf der MyDrive Seite. Mit dem Symbol  wird die Auswahl vom MyDrive herunter geladen. Sie können dies auch mit Drag'n'Drop ausführen.




Auswahl wird zu den Favoriten hinzugefügt

Dateien oder Ordner die Sie regelmässig auf MyDrive synchronisieren möchten, können Sie

einfach den Favoriten zuweisen. Wählen Sie dazu den Ordner oder die Dateien aus und dann das Symbol . Nun wird Ihre Auswahl den Favoriten zugeordnet.




Neuen Ordner erstellen

Mit dem Client können auf den lokalen Laufwerken und auf MyDrive neue Ordner erstellt werden. Wechseln Sie zum Pfad, in welchem der Ordner erstellt werden soll und klicken Sie dann auf das Symbol . Es öffnet sich ein Fenster, in welchem Sie nun den Ordnernamen eingeben. Schliessen Sie den Vorgang mit „Create“ ab.



Auswahl umbenennen

Sie können jeden Ordner oder jede Datei umbenennen. Markieren Sie den Ordner oder die Datei, welche umbenannt werden soll und klicken Sie auf das Symbol . Es öffnet sich ein Fenster, in welchem Sie den neuen Namen eingeben. Mit „Rename“ schliessen Sie den Befehl ab.



Auswahl auf MyDrive löschen


Sie können Dateien und Ordner direkt aus dem Client auf MyDrive löschen. Markieren Sie dazu die entsprechende Datei oder den entsprechenden Ordner. Die Auswahl wird blau hinterlegt.

Wenn Daten auf MyDrive gelöscht werden, wird das Symbol  verwendet.



Auswahl auf dem lokalen Laufwerk löschen

Sie können Dateien und Ordner direkt aus dem Client auf dem lokalen Verzeichnis löschen. Markieren Sie dazu die entsprechende Datei oder den entsprechenden Ordner. Die Auswahl wird blau hinterlegt.



Wenn Sie lokale Daten löschen, wird das Symbol  verwendet.



Auswahl Kopieren



Sie können Dateien und Ordner von einem Laufwerk in das andere, von einem Ordner in einen anderen oder auf MyDrive kopieren, vom lokalen Laufwerk auf MyDrive verschieben oder umgekehrt. Sie können die Dateien und Ordner auch innerhalb des Laufwerkes verschieben.

Wählen Sie die Dateien oder Ordner aus, welche verschoben werden sollen. Dann klicken Sie

das Symbol  und öffnen anschliessend den Zielordner auf MyDrive oder dem lokalen Laufwerk und klicken auf das Symbol . Bestätigen Sie den Vorgang und die Daten werden kopiert.



Auswahl in Clipboard verschieben

Sie können Dateien und Ordner vom lokalen Laufwerk auf MyDrive verschieben oder umgekehrt. Sie können die Dateien und Ordner auch innerhalb des Laufwerkes verschieben. Wählen Sie die Dateien oder Ordner aus, welche verschoben werden sollen. Dann klicken Sie das Symbol  an. Anschliessend öffnen Sie den Zielordner auf MyDrive oder dem lokalen Laufwerk und klicken auf das Symbol . Bestätigen Sie den Vorgang und die Daten werden verschoben.




Clipboard in den Zielordner verschieben

Die Daten die mit Cut oder Copy in das Clipboard geschrieben wurden, werden in den Zielordner abgelegt.



Kommentar im MyDrive erstellen oder ändern

In MyDrive können Sie zu Ordnern oder Dateien eine Bemerkung hinterlegen. Diese wird nicht nur im WebClient von MyDrive dargestellt, sondern auch im MyDrive-Client und kann hier direkt geändert oder erstellt werden. Markieren Sie dazu den Ordner oder die Datei, zu welcher Sie eine Bemerkung auf MyDrive anfügen wollen. Klicken Sie danach auf das Symbol . Im neu geöffneten Fenster können Sie nun die Bemerkung erstellen oder anpassen, mit „Save“ speichern Sie den Vorgang ab.



Hochladen der Favoriten-Liste

Wechseln Sie dazu auf den Reiter „Favorites“. Sie sehen nun eine Liste mit allen Dateien und Ordnern, welche Sie als Favorit markiert haben. Auf der rechten Seite können Sie einzelne Favoriten auch ausschliessen, indem Sie den Hacken entfernen.

Die Einstellungen werden so direkt gespeichert.

Mit dem Symbol  werden nur die aktivierten Favoriten auf MyDrive hochgeladen.


Einzelne Elemente aus der Favoritenliste hochladen

Markieren Sie die Favoriten, welche Sie hochladen möchten. Mit dem Symbol  laden Sie

die blau hinterlegten Favoriten hoch. Die ausgewählten Favoriten müssen nicht zwingend aktiv sein.




Suchen lokal oder auf MyDrive

Die Suche kann mit  auf den lokalen Laufwerken oder in MyDrive gestartet werden. Markieren Sie in der Ergebnisliste das gewünschte File und klicken dann auf die rechte Maustaste. Es öffnet sich nun ein Menü, mit „Show in main window“ springen sie direkt zum entsprechenden File.



Entfernen der Auswahl aus der Favoriten-Liste

Wechseln Sie in den Reiter „Favorites“. Wählen Sie die Datei oder den Ordner aus, welchen Sie von den Favoriten entfernen möchten. Wählen Sie anschliessen das Symbol  aus.

Weitere Funktionen

Ansicht ändern

Unter dem Menüpunkt View können Sie die Darstellung der Ansicht anpassen. Es stehen Ihnen eine Listen-, eine Icon- und ein Gallery-Ansicht zur Verfügung. Die Ansicht kann für das linke und das rechte Fenster einzeln eingestellt werden.

Dateien ausführen

Sie können jede Datei öffnen und mit dem entsprechenden Standardprogramm bearbeiten und speichern. Dateien auf MyDrive müssen nach dem Speichern noch im Client auf MyDrive hochgeladen werden.

Tastenkombinationen mit der Maus

- Rechte Maustaste: Kontextmenü anzeigen, das die Befehle enthält.

Tastenkombinationen mit der Tastatur

Bei einem ausgewählten Objekt

- F2: Umbenennen

Ctrl+x: Ausschneiden

Ctrl+c: Kopieren

Ctrl+v: Einfügen

Neue Version

Prüfen Sie regelmässig, ob eine neue Version vorhanden ist. Dazu wählen Sie unter „Hilfe“ den Menüpunkt „About“ aus und es wird Ihnen angezeigt, welche Version Sie installiert haben. Führen Sie nun „Check for application updates“ aus. Wenn eine neuere Version

vorhanden ist, laden Sie diese herunter und führen Sie die Installation aus. Die alte Version muss nicht deinstalliert, aber geschlossen werden. Ihre Einstellungen werden automatisch übernommen.